



Guía para la Operación del Monitoreo y Evaluación de Programas Sociales Estatales



Plan de acción formalizado

1. Identificación del Programa Social Estatal

- a. Programa Social Estatal
- b. Clave del Proyecto de Inversión o proceso: Q2920
- c. Dependencia o Entidad responsable del programa: ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
- d. Siglas:
- e. Clave Unidad Responsable (UR): 3019
- f. Unidad Responsable (UR): ISAPEG INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA DEL ESTADO DE GUANAJUATO
- g. Siglas UR: ISAPEG
- h. Fecha de Documentación: 08/12/22

2. Identificación del origen de recomendaciones

- a. Instancia Evaluadora: Universidad de Guanajuato
- b. Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
- c. Año de Evaluación: 2020

3. Compromisos

Num: 1455

- a. Contenido de la recomendación: Homologar las definiciones de las poblaciones del diagnóstico con lo establecido en las Reglas de Operación.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Mediano
- e. Estatus de atención: Atendida
- f. Actividades a emprender: 1. Homologar las definiciones de las poblaciones del diagnóstico con lo establecido en las Reglas de Operación.
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección General de Servicios de Salud
- h. Productos y/o evidencias: Documento diagnóstico y Reglas de Operación, Calidad de Vida para Nuestras Heroínas.
- i. Resultados Esperados: Existe correlación en la terminología, evitando confusiones en los términos.
- j. Fecha de Término: 05/05/22

Num: 1547

- a. Contenido de la recomendación: Agregar la alineación con el Programa Sectorial de Salud 2019 - 2024 (federal)
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional

[Handwritten signatures and initials]



Guía para la Operación del Monitoreo y Evaluación de Programas Sociales Estatales



Plan de acción formalizado

- d. Plazo factible de atención: Mediano
- e. Estatus de atención: Atendida
- f. Actividades a emprender: 1. Agregar en el documento Diagnóstico la alineación con el Programa Sectorial de Salud 2019 - 2024 (federal)
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección General de Servicios de Salud
- h. Productos y/o evidencias: Diagnóstico particular Q2920 , Calidad de Vida Nuestras Heroínas 2023
- i. Resultados Esperados: Incorporar la alineación y la vinculación con el Programa Sectorial de Salud 2019 - 2024 (federal)
- j. Fecha de Término: 05/05/22

Num: 1548

- a. Contenido de la recomendación: Establecer la dimensión a medir en los nueve indicadores. Del mismo modo, se debe establecer una meta en valor absoluto e incluir la unidad de medida de las metas y su definición.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Largo
- e. Estatus de atención: Atendida
- f. Actividades a emprender: 1. Incluir la dimensión de los indicadores de la MIR, así como establecer una meta, su unidad de medida y definición.
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección General de Servicios de Salud
- h. Productos y/o evidencias: Fichas Técnicas de Indicadores (FTI).
- i. Resultados Esperados: Fichas Técnicas de Indicadores (FTI) con la dimensión del indicador , una meta en valor absoluto e incluir la unidad de medida, las metas y su definición.
- j. Fecha de Término: 05/05/22

Num: 1549

- a. Contenido de la recomendación: Agregar la proyección del programa en el mediano y largo plazo
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Largo
- e. Estatus de atención: Atendida
- f. Actividades a emprender: 1. Agregar en el documento Diagnóstico la proyección del programa en el mediano y largo plazo
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección General de Servicios de Salud
- h. Productos y/o evidencias: Documento Diagnóstico con la proyección en el mediano y largo plazo
- i. Resultados Esperados: Incorporar una propuesta de proyección del programa en el mediano y largo plazo

[Handwritten signatures and initials]

Plan de acción formalizado

j. Fecha de Término: 05/05/22

Num: 1550

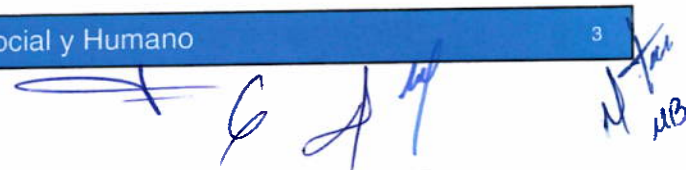
- a. **Contenido de la recomendación:** Fortalecer la focalización de la población reconociendo e identificando la ubicación territorial en dónde el programa debe enfocarse
- b. **Relevancia:** Mejora Continua
- c. **Tipo de actores involucrados en su atención:** Institucional
- d. **Plazo factible de atención:** Largo
- e. **Estatus de atención:** Atendida
- f. **Actividades a emprender:** 1. Focalización de la población potencial y objetivo del programa para el ejercicio 2023
- g. **Área Responsable de la actividad:** 1. Dirección General de Servicios de Salud
- h. **Productos y/o evidencias:** Documento Diagnóstico con la focalización y ubicación territorial de la población donde se enfoca el programa
- i. **Resultados Esperados:** Describir la focalización y ubicación territorial de la población donde se enfoca el programa
- j. **Fecha de Término:** 05/05/22

Num: 1551

- a. **Contenido de la recomendación:** Diseñar un procedimiento para la recepción, registro y trámite de solicitudes y su respectivo mecanismo de verificación
- b. **Relevancia:** Mejora Continua
- c. **Tipo de actores involucrados en su atención:** Institucional
- d. **Plazo factible de atención:** Largo
- e. **Estatus de atención:** Atendida
- f. **Actividades a emprender:** 1. Diseñar un procedimiento para la recepción, registro y trámite de solicitudes así como su respectivo mecanismo de verificación.
- g. **Área Responsable de la actividad:** 1. Dirección General de Servicios de Salud
- h. **Productos y/o evidencias:** Manual de Procedimiento de Alineación 2023 Procedimiento General para la Operación del Programa "Calidad de Vida para Nuestras Heroínas 2023"
- i. **Resultados Esperados:** Contar con un procedimiento, donde se identifique la recepción, registro y trámite de solicitudes y mecanismo de verificación del programa
- j. **Fecha de Término:** 14/11/22

Num: 1552

- a. **Contenido de la recomendación:** Diseñar un procedimiento para la selección de beneficiarios y su respectivo mecanismo de verificación
- b. **Relevancia:** Mejora Continua





Guía para la Operación del Monitoreo y Evaluación de Programas Sociales Estatales



Plan de acción formalizado

c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Institucional
d. Plazo factible de atención:	Largo
e. Estatus de atención:	Atendida
f. Actividades a emprender:	1. Diseñar un procedimiento para la selección de beneficiarios y su respectivo mecanismo de verificación
g. Área Responsable de la actividad:	1. Dirección General de Servicios de Salud
h. Productos y/o evidencias:	Manual de Procedimiento de Alineación 2023 Procedimiento General para la Operación del Programa "Calidad de Vida para Nuestras Heroínas 2023"
i. Resultados Esperados:	Contar con un procedimiento, donde se identifique la selección de beneficiarios y su respectivo mecanismo de verificación del programa
j. Fecha de Término:	14/11/22

Num: 1553

a. Contenido de la recomendación:	Diseñar un procedimiento para otorgar los apoyos y su respectivo mecanismo de verificación
b. Relevancia:	Mejora Continua
c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Institucional
d. Plazo factible de atención:	Largo
e. Estatus de atención:	Atendida
f. Actividades a emprender:	1. Diseñar un procedimiento para otorgar los apoyos y su respectivo mecanismo de verificación
g. Área Responsable de la actividad:	1. Dirección General de Servicios de Salud
h. Productos y/o evidencias:	Manual de Procedimiento de Alineación 2023 Procedimiento General para la Operación del Programa "Calidad de Vida para Nuestras Heroínas 2023"
i. Resultados Esperados:	Contar con un procedimiento, donde se identifique como se otorgan los apoyos y su respectivo mecanismo de verificación del programa
j. Fecha de Término:	14/11/22

Num: 1554

a. Contenido de la recomendación:	Diseñar los procedimientos de seguimiento y ejecución de las acciones que realiza el programa
b. Relevancia:	Mejora Continua
c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Institucional
d. Plazo factible de atención:	Largo
e. Estatus de atención:	Atendida
f. Actividades a emprender:	1. Diseñar los procedimientos de seguimiento y ejecución de las acciones que realiza el programa
g. Área Responsable de la actividad:	1. Dirección General de Servicios de Salud

[Handwritten signatures and initials]



Guía para la Operación del Monitoreo y Evaluación de Programas Sociales Estatales



Plan de acción formalizado

actividad:

- h. **Productos y/o evidencias:** Manual de Procedimiento de Alineación 2023 Procedimiento General para la Operación del Programa "Calidad de Vida para Nuestras Heroínas 2023"
- i. **Resultados Esperados:** Contar con un procedimientos donde se plasme el seguimiento y ejecución de las acciones que realiza el programa.
- j. **Fecha de Término:** 14/11/22

Num: 1555

- a. **Contenido de la recomendación:** Elaborar un Manual de Procedimientos
- b. **Relevancia:** Mejora Continua
- c. **Tipo de actores involucrados en su atención:** Institucional
- d. **Plazo factible de atención:** Largo
- e. **Estatus de atención:** Atendida
- f. **Actividades a emprender:** 1. Elaborar un Manual de Procedimientos
- g. **Área Responsable de la actividad:** 1. Dirección General de Servicios de Salud
- h. **Productos y/o evidencias:** Manual de Procedimiento de Alineación 2023 Procedimiento General para la Operación del Programa "Calidad de Vida para Nuestras Heroínas 2023"
- i. **Resultados Esperados:** Contar con el Manual de Procedimientos del programa
- j. **Fecha de Término:** 14/11/22

4. Formalización del Plan de Acción

► Responsable del Programa

Nombre:

Francisco Javier Magos Vázquez

Dependencia:

Instituto de Salud Pública del Estado de Guanajuato

Cargo:

Director General de Servicios de Salud

Firma



Plan de acción formalizado

► Enlace DyE

Nombre: Daniel Olivares Adame
Dependencia: Instituto de Salud Pública del Estado de Guanajuato
Cargo: Coordinador de Evaluación y Seguimiento de la DGPyD

Firma

► Involucrado

Nombre: Noemí Flores Mendiola
Dependencia: Instituto de Salud Pública del Estado de Guanajuato
Cargo: Directora de Atención Médica

Firma

► Involucrado

Nombre: Francisco Javier Maldonado Reséndiz
Dependencia: Instituto de Salud Pública del Estado de Guanajuato
Cargo: Secretario Particular de la Coordinación General de Salud Pública

Firma

► Involucrado

Nombre: Francisco Javier Martínez García
Dependencia: Instituto de Salud Pública del Estado de Guanajuato
Cargo: Director General de Planeación y Desarrollo

Firma



Guía para la Operación del Monitoreo y Evaluación de Programas Sociales Estatales



Plan de acción formalizado

▸ Involucrado

Nombre:

Ma. Josefina Gutiérrez Palafox

Dependencia:

Instituto de Salud Pública del Estado de Guanajuato

Cargo:

Directora de Planeación de la DGPYD

Firma

▸ Involucrado

Nombre:

Augusto Misael Solís Villafañá

Dependencia:

Instituto de Salud Pública del Estado de Guanajuato

Cargo:

Jefe del Departamento de Programación de la DGPYD

Firma

▸ Capturista

Nombre:

Manuela Javiera Brito Ramírez

Dependencia:

Instituto de Salud Pública del Estado de Guanajuato

Cargo:

Coordinadora Estatal de PSE Q2920 Calidad de Vida para Nuestras Heroínas

Manuela Brito

Firma